



Instructivo del proceso de Registro de Inscripción para
Alumnos de Reingreso al Doctorado (Plan 5199)
Semestre 2022-2 (enero - junio 2022)



GUÍA RÁPIDA

| RESPONSABLE | ACTIVIDAD A REALIZAR | FECHA INICIO | FECHA LIMITE | | | | | | |
|--|--|------------------|---------------------|-----------|---------------|---------------|------------------|------------------|---------------------|
| Alumnos de las diferentes Entidades. | <p>1. Pago Voluntario de la Inscripción:</p> <p>Los alumnos podrán pagar la inscripción, el importe de “un pago voluntario” en las siguientes instituciones bancarias, considerando el nombre del alumno (en el rubro de concepto); el número de cuenta del alumno (en referencia) y por último el importe a pagar (<i>en las Instituciones bancarias el pago mínimo es de \$100.00</i>). Guardar el original ya que te será requerido posteriormente.</p> <table border="0"> <tr> <td>Scotiabank</td> <td>Convenio 3751</td> </tr> <tr> <td>Santander</td> <td>Convenio 6102</td> </tr> <tr> <td>BBVA Bancomer</td> <td>Convenio 1300962</td> </tr> </table> | Scotiabank | Convenio 3751 | Santander | Convenio 6102 | BBVA Bancomer | Convenio 1300962 | 10 de enero 2022 | 21 de enero de 2022 |
| Scotiabank | Convenio 3751 | | | | | | | | |
| Santander | Convenio 6102 | | | | | | | | |
| BBVA Bancomer | Convenio 1300962 | | | | | | | | |
| Alumnos de las diferentes Entidades. | <p>2. Fechas de inscripción al semestre 2022-2:</p> <p>Únicamente podrás inscribirte en los días que esté abierto el sistema de SIAE-P de la SAEP para poder registrar inscripción. En caso de NO inscribirse en las fechas indicadas, ningún alumno podrá inscribirse de manera extemporánea, por lo que en caso de incumplimiento se suspenderá la beca CONACYT.</p> | 17 de enero 2022 | 21 de enero de 2022 | | | | | | |
| Alumnos de las diferentes Entidades y Dr. Ernesto Armando Rodríguez Reyes. | <p>3. Reinscripción vía internet al semestre 2022-2:</p> <p>El registro de las Reinscripciones se realiza vía internet. Ingresa a la página web https://www.saep.unam.mx/ y en Alumnos deberás escribir en los campos correspondientes, tu No. de cuenta y NIP (contraseña que creaste para registrarte en el sistema de DGAE).</p> <p>Apoyo y asesoría referente al NIP o la reinscripción, contactar al Dr. Ernesto Armando Rodríguez Reyes, pcb.inscripciones@gmail.com</p> | 17 de enero 2022 | 21 de enero de 2022 | | | | | | |
| Alumnos de las diferentes Entidades | <p>4. CUESTIONARIO DE OPINIÓN 2022</p> <p>Contesta el CUESTIONARIO DE OPINIÓN 2022 que está disponible en la página https://cuestionario.planeacion.unam.mx/posgrado/ y después de responderlo, obtendrás el comprobante de llenado, el cual deberás enviar vía correo electrónico junto con los comprobantes de reinscripción. ESTE REQUISITO ES INDISPENSABLE PARA VALIDAR LA REINSCRIPCIÓN 2022-2 en las diferentes entidades.</p> | 10 de enero 2022 | 21 de enero de 2022 | | | | | | |
| Alumnos y Auxiliares de las Entidades | <p>5. Validación de inscripción 2022-2:</p> <p>Envía vía correo electrónico un archivo PDF único al Auxiliar de tu entidad de adscripción con lo siguiente:</p> <p>a) Comprobante de registro académico de inscripción con la leyenda PENDIENTE del semestre 2022-2.</p> <p>b) Hoja del comprobante de datos generales.</p> <p>c) Formato de Registro de la Actividad Académica Complementaria que realizarás en el semestre 2022-2, firmado por el Tutor Principal y los miembros del Comité Tutor (Descargar de la página del PCB/Doctorado/Inscripciones): http://pcbiol.posgrado.unam.mx/inscripcion.html</p> <p>d) Comprobante de llenado del Cuestionario de Opinión 2022.</p> <p>e) Original del comprobante de pago con tu nombre completo en el anverso. Guardar el original ya que te será requerido posteriormente.</p> <p>El archivo será nombrado de la siguiente manera:</p> <p>Apellidos_Validación_Reingreso_semestre_claves de la entidad-Plan. Ejemplo: Rodríguez Reyes_Validación_Reingreso_2022-2_12-5199 (Para un alumno de Reingreso de la Fac. de Medicina al Doctorado).</p> <p>Para el envío del Expediente Académico ver la Guía detallada.</p> | 17 de enero 2022 | 24 de enero de 2022 | | | | | | |

NOTA: SI REALIZAS ALGÚN CAMBIO EN TU REINSCRIPCIÓN, DEBERÁS VERIFICAR QUE EL CAMBIO APARECE EN EL COMPROBANTE DE REINSCRIPCIÓN Y FINALMENTE DEBERÁS ENVIAR VÍA CORREO ELECTRÓNICO AL AUXILIAR DE TU ENTIDAD DE ADSCRIPCIÓN, DICHO COMPROBANTE DE REINSCRIPCIÓN CON EL CAMBIO YA REALIZADO.

IMPORTANTE: LA ACTIVIDAD ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIÓN Y LA ACTIVIDAD ACADÉMICA COMPLEMENTARIA AL FINALIZAR EL SEMESTRE 2022-2 SE EVALUARÁN A LA PAR Y SE DEBEN ACREDITAR LAS DOS PARA ACREDITAR EL SEMESTRE.

PARA CONOCER LOS DETALLES DEL PROCESO DE REINSCRIPCIÓN 2022-2, ES MUY IMPORTANTE QUE LEAS LA GUÍA DETALLADA.

GUÍA DETALLADA

Lee cuidadosamente estas instrucciones antes de ingresar al sistema de inscripciones SIAE-P de la Subdirección de Asuntos Escolares del Posgrado (SAEP), vía internet.

| Actividad a realizar | Detalles en el procedimiento |
|----------------------|------------------------------|
|----------------------|------------------------------|

1.- PAGO DE LA REINSCRIPCIÓN Los alumnos podrán pagar del 10 al 21 de enero la Reinscripción, el importe de “un pago voluntario”, en las siguientes instituciones bancarias, considerando el nombre del alumno (**en el rubro de concepto**); el número de cuenta del alumno (**en referencia**) y por último el importe a pagar (**en las Instituciones bancarias el pago mínimo es de \$100.00**). Guardar el original ya que te será requerido posteriormente.

| | |
|---------------|------------------|
| Scotiabank | Convenio 3751 |
| Santander | Convenio 6102 |
| BBVA Bancomer | Convenio 1300962 |

2.- FECHA DE REINSCRIPCIÓN **Únicamente** los días **17 al 21 de enero** estará abierto el sistema SIAE-P de la Subdirección de Asuntos Escolares del Posgrado (SAEP) para poder registrar la Reinscripción. En caso de **NO** inscribirse en las fechas establecidas, **ningún alumno podrá Reinscribirse de manera extemporánea, por lo que en caso de incumplimiento se suspenderá la beca CONACyT.**

3.- REINSCRIPCIÓN VÍA INTERNET El registro de las Reinscripciones 2022-2, se realiza vía internet. Ingresa a la página web <http://www.sae.unam.mx> y en servicio para alumnos, para tener acceso al sistema deberás escribir en los campos correspondientes, tu **No. de cuenta** y **NIP**. Elige la opción **inscripción al posgrado**.

Revisa tu historial académico, el plan de estudios en el que estas inscrito(a) y tu carta de aceptación para elegir correctamente el número de Actividad Académica y de Investigación que te corresponde cursar durante el semestre 2022-2.

Apoyo y asesoría referente al NIP o la Reinscripción, contactar al Dr. Ernesto Armando Rodríguez Reyes, pcb.inscripciones@gmail.com

TODA LA INFORMACIÓN QUE CAPTURES LA DEBES ESCRIBIR EN MAYÚSCULAS Y NO CAPTURAR ACENTOS.

- ❖ Verifica que los datos de tu Tutor Principal y de los miembros de tu Comité Tutor, son correctos.
- ❖ Verifica que el nombre de tu Proyecto es correcto.
- ❖ Escribe en el campo que dice **OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS**, lo siguiente: **ACTIVIDAD ACADÉMICA Y DE INVESTIGACION**; y a continuación deberás anotar el número romano que le corresponde a la Actividad que cursarás, considerando el número del semestre que te corresponde cursar (**II al VIII**, según sea el caso). Después de un punto y seguido, en el mismo campo escribirás **ACTIVIDAD ACADÉMICA COMPLEMENTARIA**; y aquí anotarás únicamente el tipo de Actividad Académica Complementaria que realizarás en el semestre **2022-2 (ESTANCIA DE INVESTIGACION, CURSO DEL PCB, CURSO AD HOC, ARTICULO DE REVISION, ETC.)** Después de un punto y seguido anotarás la palabra **RESPONSABLE(S)**; y aquí anotarás y el grado y nombre(s) del o los Doctores que evaluará(n) la actividad académica complementaria. El formato de registro de la Actividad Académica Complementarias lo encontrarás en la Página del PCB en la opción **Doctorado** y en el menú que se despliega debes seleccionar **Inscripciones**.

SI REINSCRIBES COMO ACTIVIDAD ACADÉMICA COMPLEMENTARIA ALGUNA ASIGNATURA DEL PCB O DE OTRO POSGRADO, NO TIENES QUE CAPTURAR LA CLAVE DE ENTIDAD, NI DE LA ASIGNATURA, NI EL GRUPO, DADO QUE EL PLAN DE DOCTORADO NO ES ESCOLARIZADO, POR LO TANTO, NO SE MANEJA CON CRÉDITOS, NI CALIFICACIONES NUMÉRICAS. AUNQUE AL REINSCRIBIRTE TE APAREZCAN LOS CAMPOS PARA CAPTURAR CARGA ACADÉMICA DE ASIGNATURAS, DEJALOS EN BLANCO.

NOTA: Si ya cumpliste con todas tus Actividades Académicas Complementarias, **ÚNICAMENTE REGISTRA LA ACTIVIDAD ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIÓN que te corresponde.**

Alumnos con **Cotutor** deberán verificar que su entidad de adscripción corresponda con la entidad de adscripción de su **Cotutor-UNAM**.

Antes de imprimir, verifica que todos los datos capturados sean los correctos y estén **completos**. Recuerda que no debes capturar carga académica como los alumnos de Maestría.

4.- CAMBIOS EN LA REINSCRIPCIÓN Para realizar cualquier cambio en tu Reinscripción, **únicamente los días 17 al 21 y el 24 de enero en horario de 9:00 a 14:00 horas**, contactar al Dr. Ernesto Armando Rodríguez Reyes, pcb.inscripciones@gmail.com. Indica nombre, número de cuenta y de manera detallada el cambio o corrección.

NOTA: SI REALIZAS ALGÚN CAMBIO EN TU INSCRIPCIÓN, DEBERÁS VERIFICAR QUE EL CAMBIO APARECE EN EL COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN Y FINALMENTE DEBERÁS ENVIAR VÍA CORREO ELECTRÓNICO AL AUXILIAR DE TU ENTIDAD DE ADSCRIPCIÓN, DICHO COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN CON EL CAMBIO YA REALIZADO.

UNAM Universidad Nacional Autónoma de México DGAE UNAM UNIDAD DE POSGRADO

VERIFIQUE LA INFORMACIÓN ANTES DE ENVIARLA. NO HAY CONFIRMACIÓN

Número de cuenta: 520020421 Nombre del alumno: MENDIETA CARMONA VICTORIANO

POR FAVOR CONTESTE ES DE SUMA IMPORTANCIA: ¿Tiene algún Tipo de Discapacidad? S = SI O N = NO N

Alumno Ingreso de doctorado

Proyecto de investigación: PAPEL INBIOINMODULADOR DE LA GALECTINA-9 EN EL MICROAMBIENTE TUMORAL DEL CÁNCER CERVICOCUTÁNEO

Otras actividades académicas: ACTIVIDAD ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIÓN I. ACTIVIDAD ACADÉMICA COMPLEMENTARIA: CURSO AD POS. RESPONSABLE: DR. PATRICIA TENORIO RODRÍGUEZ

Tutores: Consultar RFC's

1- R.F.C. del Tutor: VARV6602132VA 2- R.F.C. del Tutor: []

Comité Tutoral

1- Comité Tutoral [] 2- Comité Tutoral []
3- Comité Tutoral [] 4- Comité Tutoral []
5- Comité Tutoral []

Consultar RFC's

Consultar todos los Horarios** Todos los Horarios con cupo

| Entidad | Clave de asignatura | Grupo |
|---------|---------------------|-------|
| [] | [] | [] |
| [] | [] | [] |
| [] | [] | [] |
| [] | [] | [] |
| [] | [] | [] |
| [] | [] | [] |
| [] | [] | [] |
| [] | [] | [] |
| [] | [] | [] |
| [] | [] | [] |
| [] | [] | [] |

Verifique su información antes de enviarla No hay confirmación. Envío registro

NO REGISTRAR CARGA ACADÉMICA

ALUMNOS DE DOCTORADO:
POR FAVOR NO REGISTRAR CARGA ACADÉMICA CON LA CLAVE DE LA ENTIDAD, CLAVE DE LA ASIGNATURA Y EL GRUPO, YA QUE SU PLAN ES NO ESCOLARIZADO.
DEJAR EN BLANCO ESTOS RECUADROS.
NO USAR ESTA ZONA

5.- CUESTIONARIO DE OPINIÓN Del **10 al 21 de enero**, deberás contestar el **CUESTIONARIO DE OPINIÓN 2022** que está disponible en la página <https://cuestionario.planeacion.unam.mx/posgrado/> y después de responderlo, genera el comprobante de llenado del mismo y envíalo en el mismo archivo PDF junto con los comprobantes de Reinscripción con la leyenda **PENDIENTE** para validar tu reinscripción.

EL ENVÍO DEL COMPROBANTE DE LLENADO DEL CUESTIONARIO DE OPINIÓN 2022 ES UN REQUISITO INDISPENSABLE PARA QUE EN TU ENTIDAD DE ADSCRIPCIÓN TE PUEDAN ACEPTAR EL ARCHIVO CON LOS DOCUMENTOS PARA REALIZAR LA VALIDACIÓN DE TU REINSCRIPCIÓN AL SEMESTRE 2022-2.

6.- VALIDACIÓN DE REINSCRIPCIÓN Los alumnos que registraron su reinscripción al semestre 2022-2 vía internet, **enviarán vía correo electrónico al Auxiliar* de su entidad de adscripción, los días 17 al 21 y 24 de enero** un archivo PDF único con los siguientes documentos:

- a) Comprobante de registro académico de Reinscripción con la leyenda **PENDIENTE** del semestre 2022-2.
- b) Hoja del comprobante de datos generales.
- c) Formato de registro de la Actividad Académica Complementaria que realizarás en el semestre **2022-2**, firmado por el Tutor Principal y los miembros del Comité Tutor. (Descargar de la página del PCB/Doctorado/Inscripciones): <https://cuestionario.planeacion.unam.mx/posgrado/>
- d) Comprobante de llenado del **CUESTIONARIO DE OPINIÓN 2022**.
- e) Original del comprobante del pago (Anota tu nombre completo en el anverso). Guardar el original ya que te será requerido posteriormente.

El archivo será nombrado de la siguiente manera:
Rodríguez Reyes_Validación_Reingreso_2022-2_12-5199 (Ejemplo para un alumno de Nuevo ingreso de la Fac. de Medicina al Doctorado).

* Directorio de Auxiliares de las diferentes entidades del Posgrado en Ciencias Biológicas:
<http://pcbiol.posgrado.unam.mx/directorio-entidades.html>

7.- AUTORIZACIÓN DE REINSCRIPCIÓN Una vez que el Coordinador del Posgrado en Ciencias Biológicas autorice tu Reinscripción al semestre 2022-2 en el sistema de la SAEP, posterior al periodo de Reinscripciones y cambios, del **01 al 04 de febrero**, podrás imprimir tu comprobante de Reinscripción **"Autorizado"** y **Hoja de Datos Generales**. **YA NO ES NECESARIO QUE ENTREGUES EN TU ENTIDAD DE ADSCRIPCIÓN, TU COMPROBANTE DE REGISTRO ACADÉMICO DE REINSCRIPCIÓN "AUTORIZADO"**. **Todos los alumnos deberán guardar el archivo PDF de su comprobante del Registro Académico de Reinscripción "Autorizado" y la Hoja de Datos Generales correspondientes al semestre 2022-2** que les generará el mismo sistema, ya que dichos documentos les serán de utilidad para diversos trámites semestrales (**solicitud de apoyos económicos PAEP, seguro de salud, entre otros**).

IMPORTANTE: LA ACTIVIDAD ACADÉMICA Y DE INVESTIGACIÓN Y LA ACTIVIDAD ACADÉMICA COMPLEMENTARIA AL FINALIZAR EL SEMESTRE 2022-2, SE EVALUARÁN A LA PAR Y SE DEBEN ACREDITAR LAS DOS PARA ACREDITAR EL SEMESTRE. POR LO QUE ES IMPORTANTE QUE HAGAS ENTREGA DE TU ACTA DE ACTIVIDAD ACADÉMICA COMPLEMENTARIA (EVALUADA Y CON FIRMAS COMPLETAS) EN LAS FECHAS QUE MENCIONA EL CALENDARIO DE ACTIVIDADES ESCOLARES 2022-2.

